

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
«РЯЗАНОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ «ДАР»
(ГБУДО г. Москвы «Рязановская ДШИ «Дар»)**

ОКПО 53980978, ОГРН 1035011453377, ИНН/КПП 5074018996/775101001
Адрес: 108823, г. Москва, поселение Рязановское, поселок Знамя Октября, дом № 31, стр. № 3,
тел. 8(495)867-97-29, 8-968-684-28-87
E-mail: dshidar@cultur.mos.ru, dshidar@list.ru, сайт школы: dar.arts.mos.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУДО г. Москвы
«Рязановская ДШИ «Дар»
_____/Баженова М.С./
«01»__09____2019 г.

**Инструкция
по охране труда для делопроизводителя
ИОТ-023-2019**

1. Общие требования безопасности

1. К выполнению работ допускаются лица, прошедшие вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, изучившие инструкцию по охране труда, пожарной безопасности и имеющие 1 группу по электробезопасности.
2. В процессе работы на делопроизводителя могут воздействовать следующие вредные и опасные факторы:
 - повышенная запыленность воздуха рабочей зоны;
 - повышенная или пониженная температура воздуха рабочей зоны;
 - травмирование об острые кромки бумаги;
 - опасность поражения электрическим током;
 - опасность поражения колющим инструментом.
3. Работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка.
4. Рабочее помещение должно быть оснащено огнетушителем.
5. Работник обязан знать и соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и пути эвакуации при пожаре.
6. Работник обязан соблюдать правила личной гигиены труда, содержать в чистоте рабочее место.
7. Делопроизводитель обязан проходить инструктажи:
 - по охране труда на рабочем месте – один раз в шесть месяцев;
 - по пожарной безопасности – один раз в шесть месяцев;
 - по электробезопасности – один раз в год.

2. Требования безопасности перед началом работы.

1. Проверить безопасность рабочего места, убрать ненужные предметы, убедиться в достаточности освещения.
2. Осветительные приборы регулировать так, чтобы освещение было достаточным, но не слепило глаза.
3. Убедиться в исправности рабочего инструмента и приспособлений.
4. Рабочее место документоведа должно быть достаточно освещено.
5. Светильники обязательно должны быть оснащены защитными плафонами.
6. Замену перегоревших ламп и плавких вставок должны производить только электромонтеры.

7. При обнаружении неисправностей немедленно сообщить о них руководителю. Производить какой-либо ремонт самостоятельно запрещается.

3. Требования безопасности во время работы

1. Делопроизводитель обязан поддерживать чистоту на рабочем месте.

2. В процессе работы запрещается:

– переносить груз весом более 7 кг;

– отвлекаться посторонними делами и разговорами;

– использовать в работе неисправный инструмент и приспособления.

3. Запрещается использовать самодельные кипятильники, обогреватели, светильники и прочие электрические приборы не фабричного изготовления.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

1. При возникновении ситуаций, которые могут привести к несчастному случаю, сообщить о них руководителю.

2. При возникновении пожара вызвать службу 01, принять меры к его ликвидации первичными средствами пожаротушения, поставить в известность руководство, принять меры по сохранности материальных ценностей.

3. Оказать первую медицинскую помощь пострадавшим в случае травматизма.

5. Требования безопасности по окончании работы

1. Привести в порядок рабочее место.

2. Выключить электрооборудование.

3. Тщательно вымыть руки с мылом.

6. Ответственность

1. За невыполнение требований настоящей инструкции работник несет персональную ответственность согласно Правилам внутреннего распорядка и действующему законодательству Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлен (а)

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____ /